



Praxe PPR1 „Krok za krokem“

Pro studenty prezenční formy studia

ZS 2026 – 2027

1. Před nástupem na praxi

- V úterý 13. 10. 2026 bude zahájena praxe PPR1 úvodní schůzkou prezenčních studentů, která proběhne v 7.45 v učebně G-313 (budova G).
- Do 13. 10. již bude zveřejněn harmonogram škol a rozdělení studentů na praxi
- Do 16. 10. 2026 jsou studenti povinni se mailem se svými provázejícími učiteli (PU) spojit a domluvit se na zahájení praxe, případně si **domluvit schůzku ještě před nástupem na praxi (před 20. 10.)**
- Od 20. 10. 2026 již studenti realizují praxe na přiřazené cvičné škole
- Studenti seznámí PU s požadavky z fakulty a z jednotlivých kateder, které má v rámci dané praxe splnit, se sebehodnotícím nástrojem studenta (učitelé obecné požadavky od CPP mají)
- Studenti se představí vedení školy, seznámí se s pravidly a nařízeními dané školy
- Společně s PU studenti sestaví **rozdělí hodiny na praxi** (pošlou svým didaktikům do 30. 10. nebo vloží do e-learningu)
- Ne vždy lze plnit **praxi v úterý, akceptuje se plnění praxe i v jiný den** (praxe ale časově nesmí zasahovat do výuky na fakultě)
- **Minimální počet návštěv dané školy je v ZS 8** (kdo má dvě školy 4 + 4) včetně 20. 10.
- Praxi lze nastavit:
 - ✓ oba předměty plnit každý týden
 - ✓ každý předmět plnit jednou za dva týdny
 - ✓ dle domluvy na cvičné škole lze následky a výuku realizovat i na 1. stupni (1 násled + 1 h.)
- Kdo plní praxi na dvou školách, domluví se, že bude střídat školy po týdnu
- Je důležité si nastavit **operativní způsob komunikace s PU** během praxe (e-mail, Whats App...)
- Po domluvě s PU lze navštívit výuku u jiných učitelů (např. v nepřítomnosti PU)

2. Během pedagogické praxe

- Seznámit se s kolektivem tříd na praxi, s pravidly ve třídách a organizačním chodem výuky a školy, pročíst si ŠVP cvičné školy pro své předměty
- Reflektovat s PU jeho následkové hodiny
- Zapojovat se dle domluvy s PU i jako AP při výuce



- Spolupracovat na výběru témat vyučovací hodiny, konzultovat jednotlivé kroky přípravy s PU
- Pokud jsou 2 studenti u jednoho PU, spolupracují a zkusí učit i v tandemu
- Po každé odučené hodině ji reflektovat s PU, zapisovat si poznámky a postřehy PU
- Plnit úkoly dané katedrami studovaných předmětů
- Dle možnosti a času seznamovat se s administrativou učitele a legislativním nastavením ve cvičné škole
- Seznamovat se s třídními a školními dokumenty (ŠVP, tematické plány, třídní kniha, podpůrné plány)
- Zapojovat se do dohledů o přestávkách
- Komunikovat s oborovými didaktiky, při jakýchkoliv změnách kontaktovat CPP
helena.pickova@tul.cz, 730 595 004
petra.kazdova@tul.cz, 485 357 017 (sekretariát)

3. Po skončení praxe

- Vyplnit **Nástroj pro sebehodnocení** a spolu s PU reflektovat silné x slabé stránky při výuce, stanovit si profesní výzvu na další praxi (v čem se chci posunout, v čem si ještě nejsem úplně jistý...), odevzdat v daném termínu výstupy oborovým didaktikům